



**MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOS BENDROJO PLANO  
KOREGAVIMO SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE (MAŽEIKIŲ R. SAV.,  
VIEKŠNIŲ SEN., PLUOGŲ IR PAKALUPIO K.)**

2025 m. gegužės d. Nr. A1-  
Mažeikiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, 28 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“ 131, 139, 141, 142 punktais:

1. **N u s p r e n d ž i u** koreguoti Mažeikių rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimą (toliau – Bendrasis planas), patvirtintą Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. T1-209 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo patvirtinimo“.

2. **P a v e d u** Architektūros ir urbanistikos skyriui organizuoti Bendrojo plano koregavimą.

2. **N u s t a t a u** Bendrojo plano koregavimo tikslus – suplanuotų teritorijų su numatytais privalomaisiais reikalavimais papildymas kitais (urbanizuojamos teritorijos II prioriteto zonos patikslinimas (išplėtimas)), neprieštaraujančiais planavimo tikslams ir uždaviniams, nustatytiems galiojančiame Bendrajame plane.

3. **T v i r t i n u** planavimo darbų programą savivaldybės lygmens teritorijų planavimo dokumentui – Bendrajam planui rengti (koreguoti) (pridedama).

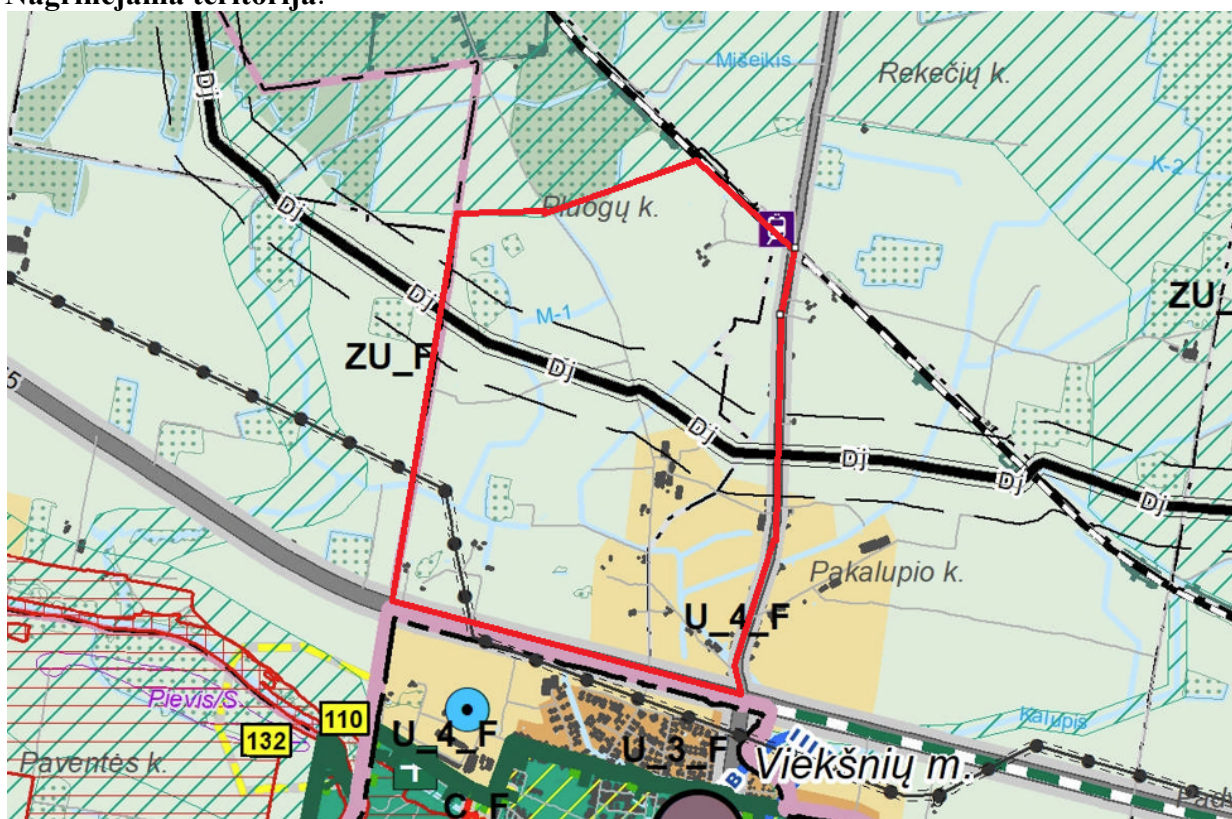
Šis įsakymas gali būti skundžiamas Regionų administracinio teismo Šiaulių rūmams (Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio atsakymo įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Administracijos direktorė

Jolanta Kekytė

## PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA SAVIVALDYBĖS TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI (KOREGUOTI)

1. **Teritorijų planavimo dokumentas:** Mažeikių rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo koregavimas suplanuotos teritorijos dalyje (Mažeikių r. sav., Vieکشنیų sen., Pluogų ir Pakalupio k.) (toliau – Bendrasis planas).
2. **Planavimo objektas:** Mažeikių rajono savivaldybės teritorijos dalis (Mažeikių r. sav., Vieکشنیų sen., Pluogų ir Pakalupio k.).
3. **Nagrinėjama teritorija:**



4. **Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:** savivaldybės.
5. **Planavimo organizatorius:** Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktorius, Laisvės g. 8, Mažeikiai (toliau – Planavimo organizatorius).
6. **Bendrojo plano rengėjas:** parenkamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka (toliau – Plano rengėjas).
7. **Planavimo tikslas:** suplanuotų teritorijų su numatytais privalomaisiais reikalavimais papildymas kitais (urbanizuojamos teritorijos II prioriteto zonos patikslinimas (išpėtimas)), neprieštaraujančiais planavimo tikslams ir uždaviniais, nustatytiems galiojančiame bendrajame plane.
8. **Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:**
  - 8.1. suformuoti planavimo lygmenį atitinkančias teritorijos funkcinio ir erdvinio vystymo kryptis; keisti Bendrojo plano privalomuosius reikalavimus kitais, neprieštaraujančiais planavimo tikslams ir uždaviniais, nustatytiems galiojančiame Mažeikių rajono savivaldybės teritorijos bendrajame plane;

- 8.2.tikslinti teritorijos funkcinę struktūrą formuojančias teritorijų funkcinės zonų ribas ir jų pagrindines žemės naudojimo paskirtis, patikslinti urbanizuotų ir urbanizuojamų teritorijų plėtros kryptis, numatyti daugiafunkcinės žemės naudojimo galimybes (tame tarpe pramonės veiklą), išlaikant planuojamos veiklos reikalingą aplinkos kokybę, darnų teritorijos vystymą.
- 8.3.nustatyti ir suplanuoti susisiekimo bei inžinerinės infrastruktūros vystymo kryptis ir galimybes;
- 8.4.išanalizuoti teritorijų poreikį savivaldybės reikmėms (investicijoms skatinti).
- 9. Planavimo dokumento rengimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis. Visos teritorijų planavimo proceso procedūros privalomai vykdomos per Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinę sistemą TPDRIS.
- 10. Tyrimai ir galimybių studijos:** neatliekami.
- 11. SPAV reikalingumas:** neatliekamas.
- 12. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nerengiamas.
- 13. Konceptijos rengimas:** nerengiama.
- 14. Sprendinių nepriklausomas profesinis vertinimas:** neatliekamas.
- 15. Derinimo procedūra:** teisės aktų nustatyta tvarka.
- 16. Viešinio procedūrų užtikrinimas:** bendrojo plano koregavimo viešinio procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina Planavimo organizatorius ir Plano rengėjas.
- 17. Kiti reikalavimai:**
- 17.1.Visą papildomą Bendrojo plano koregavimo paslaugai atlikti reikalingą informaciją ar erdvinius duomenų rinkinius, jei jų nepateikė Planavimo organizatorius, Plano rengėjas įsigyja arba atnaujina savo lėšomis, nereikalaudamas papildomo mokesčio;
- 17.2.Plano rengėjas parengia sprendinių aiškinamuosius raštus ir brėžinius (masteliu M 1: 5 000). Plano rengėjas gali naudoti ir kitą mastelį sprendiniams aiškiai ir įskaitomai išreikšti;
- 17.3.Planavimo organizatorius įgalioja Plano rengėją teisės aktų nustatyta tvarka paskelbti informaciją apie parengtą Bendrojo plano dokumentą, galimybę susipažinti su šiuo dokumentu. Plano rengėjas parengia atsakymų projektus (atsakymų motyvus) į visuomenės paklausimus, pasiūlymus ir pretenzijas;
- 17.4.Plano rengėjas tikslina Bendrojo plano sprendinius pagal Planavimo organizatoriaus, derinančių institucijų, valstybinę teritorijų planavimo priežiūrą atliekančios institucijos pastabas, atlieka viešinio procedūras teisės aktų nustatyta tvarką, pristato sprendinius visuomenei;
- 17.5.Plano rengėjas pateikia Mažeikių rajono savivaldybės administracijai 3 Bendrojo plano koregavimo bylas. Taip pat pateikia skaitmeninę versiją USB laikmenose (3 vnt.): brėžiniai skaitmeninėje laikmenoje: LKS-94 sistemoje, vektoriniu GIS (\*.shape, \*.dwg) ir rastriniu formatu \*.jpg, \*.png, \*.pdf, \*.tiff ir pan., aiškinamasis raštas skaitmeninėje laikmenoje \*.pdf formatu;
- 17.6.Plano rengėjas pristato Bendrojo plano sprendinius Mažeikių rajono savivaldybės tarybos posėdžiuose (taip pat komitetų posėdžiuose) pagal poreikį nuotoliniu būdu;
- 17.7.Plano rengėjas yra atsakingas už tai, kad bendrojo plano koregavimas nepažeistų ar nesuvaržytų teisės aktuose garantuojamų ir saugomų trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų labiau nei iki koregavimo atlikimo, priešingu atveju turi būti pateikiami šių asmenų rašytiniai sutikimai (susitarimai) dėl bendrojo plano sprendinių koregavimo.

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Mažeikių rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOS BENDROJO PLANO KOREGAVIMO SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE (MAŽEIKIŲ R. SAV., VIEKŠNIŲ SEN., PLUOGŲ IR PAKALUPIO K.)
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-05-13 Nr. A1-763
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jolanta Kekytė Savivaldybės administracijos direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-05-13 16:01
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-05-14 00:15
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-12 09:25 - 2028-06-11 09:25
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Orinta Malakauskienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-05-13 16:03
<b>Parašo formatas</b>	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-05-13 16:03
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-07-04 08:46 - 2028-07-03 08:46
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Planav programa BP.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20250507.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-15)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-05-15 nuorašą suformavo Nijolė Varpučanskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-